

Протокол №4 от 20.12.2024
Заседания управляющего совета МАОУ «Школа №117 с УИИЯ»

Председатель: Загиров А.Х.

Секретарь: Файзуллина И.А

Присутствовали: Кабирова О.В., Фатихова А.Ж., Мардамшина С.В., Имашева Р.А., Карлова Г.Ф., Козырева С.К., Крохалев Т.Н., Хасанова Ю.В., Гималетдинова А.А., Ермолаева Л.Р., Мишакова М.В., Шарипова Д.Ф., Гайтанова Д.Д., Галлямова М.Д.

Повестка дня:

1. Ознакомление с локальными актами.
2. Проведение советов профилактики. Постановка обучающихся на профилактический внутришкольный учет и снятие обучающихся с данного учета.
3. Мониторинг качества и безопасности условий обучения и воспитания.
4. Осуществление контроля за организацией питания обучающихся.

Ход собрания:

1. По первому вопросу председатель ППО Карлова Г.Ф. ознакомила с Правилами внутреннего трудового распорядка работников школы, разработанными в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ с изменениями от 13 декабря 2024 года, Приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 года № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Постановлением Правительства Российской Федерации № 466 от 14.05.2015 года «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках» с изменениями от 7 апреля 2017 года, Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом МАОУ «Школа №117 с УИИЯ», Коллективным договором.

Зам.директора по УВР Мардамшина С.В. ознакомила с обновленными локальными актами «Положение о защите персональных данных работников», «Положение о защите персональных данных обучающихся».

2. По второму вопросу социальные педагоги Козырева С.К., Имашева Р.А. проинформировали о работе социальной службы школы, о результатах проведенных советов профилактики.

3. По третьему вопросу зам.директор по АХЧ Крохалев Т.Н. ознакомил с текущим состоянием материально-технической базы школы, указал на проблемные вопросы и предложил способы их решения.

4. По четвертому вопросу Хасанова Ю.В. ознакомила с результатами родительского контроля за организацией питания в школе.

Решение:

1. Информацию принять к сведению.
2. Информацию принять к сведению.

3. Информацию принять к сведению. Разработать план по совершенствованию материально-технической базы школы.

4. Информацию принять к сведению. Разработать предложения по улучшению качества питания в школе.

Председатель:

Секретарь:



Загиров А.Х.

Файзуллина И.А.